

ПРИКАЗ

01 августа 2023 года

№ 318-О

Об утверждении плана мероприятий  
по противодействию коррупции  
МБОУ «Гимназия №2»  
в 2023-2024 учебном году.

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в ред. от 24.04.2020), руководствуясь Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (утв. Министерством труда и социальной защиты РФ 8 ноября 2013 года),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции МБОУ «Гимназия №2» г.Чебоксары в 2023-2024 учебном году (Приложение 1).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

И.о. директора



Е.Б. Егорова

План мероприятий  
по противодействию коррупции  
МБОУ «Гимназия №2» в 2023-2024 учебном году

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
<b>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</b>			
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	директор	
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции: <ul style="list-style-type: none"> <li>• совещаниях в ОУ;</li> <li>• общих собраниях трудового коллектива;</li> <li>• заседаниях педагогических советов</li> </ul>	сентябрь, январь	председатель комиссии	
<b>2. Повышение эффективности деятельности гимназии по противодействию коррупции</b>			
2.1. Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	по факту уведомления	директор	
2.2. Проведение служебных проверок по фактам обращения физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	при необходимости	комиссия	
2.3. Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	1 раз в квартал	директор, комиссия	
2.4. Приведение локальных нормативных актов гимназии в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции (в случаях внесения изменений в соответствующие законодательные акты)	1 раз в год	директор	
2.5. Ведение журнала учёта регистраций заявлений о коррупционных правонарушениях	по мере поступления жалоб	ответственный по противодействию коррупции	
2.6. Распределение выплат стимулирующего характера педагогическим работникам гимназии на заседаниях Комиссии по распределению стимулирующей части ФОТ	1 раз в полугодие	Комиссия по распределению стимулирующих выплат	

<p>результатами;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• участие работников образовательных учреждений в составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий</li> </ul>			
<p>4.6. Организация систематического контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании</p>	<p>в период подготовки и выдачи</p>	<p>заместитель по УВР</p>	
<p>4.7. Включение в планы воспитательной работы антикоррупционного просвещения</p>	<p>сентябрь</p>	<p>заместитель по ВР педагог-организатор</p>	
<p><b>5. Взаимодействие с правоохранительными органами</b></p>			
<p>5.1. Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в гимназии</p>	<p>в течение года</p>	<p>ответственный по противодействию коррупции</p>	