
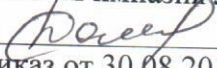


СОГЛАСОВАНО

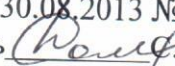
Председатель первичной
профсоюзной организации
МБОУ «Гимназия № 2» г. Чебоксары
 Н. Г. Питеркина
(протокол от 30.08.2013 № 31)

УТВЕРЖДЕНО

Директор
МБОУ «Гимназия № 2» г. Чебоксары
 С. В. Домонтьева
Приказ от 30.08.2013 № 181 – ОА



ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Гимназия №2» города Чебоксары
Чувашской Республики

Принято
на педагогическом совете
МБОУ «Гимназия № 2» г. Чебоксары
(протокол от 30.08.2013 № 12)
Председатель  С. В. Домонтьева

I. Общие положения

1.1. Педагогический совет – форма самоуправления в виде коллегиального органа, объединяющего педагогических работников образовательного учреждения на постоянной (бессрочной) основе.

1.2. Педагогический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 30 июля 2013 года № 50 "Об образовании в Чувашской Республике», Уставом МБОУ «Гимназия №2» г. Чебоксары, настоящим Положением.

1.2. Педагогический совет создается в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей, воспитателей и педагогических работников, а также для решения вопросов организации образовательного процесса, повышения квалификации педагогических работников.

1.3. Членами педагогического совета являются все педагогические работники, а также администрация учреждения, в том числе директор образовательного учреждения и его заместители (за исключением заместителя директора по административно-хозяйственной работе).

1.4. Председателем педагогического совета является директор учреждения либо лицо, исполняющее его обязанности.

II. Компетенция педагогического совета

2. К компетенциям педагогического совета относятся:

2.1. Обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации.

2.2. Обсуждение годового календарного учебного графика.

2.3. Рассмотрение и принятие локальных актов учреждения, регламентирующих организацию и осуществление образовательного процесса.

2.4. Рассмотрение учебного (ых) плана (ов) учреждения.

2.5. Рассмотрение и принятие плана учебно-воспитательной работы учреждения на учебный год.

2.6. Организация работы по повышению квалификации педагогических работников и развитию их творческих инициатив.

2.7. Принятие решения о формах проведения в данном календарном году промежуточной аттестации для каждого класса.

2.8. Принятие решения о переводе обучающихся в следующий класс, переводе в следующий класс условно, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося), об оставлении обучающегося на повторное обучение в том же классе или продолжении им обучения в иных формах.

2.9. Принятие решения о награждении выпускников учреждения Почвальной грамотой, Почвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов».

2.10. Принятие решения об исключении из учреждения за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава гимназии обучающегося.

2.11. Утверждение формы документа о соответствующем образовании в соответствии с лицензией для выпускников учреждения, прошедших государственную итоговую аттестацию, в случае, если учреждение не прошло государственную аккредитацию.

2.12. Рассмотрение и выдвижение кандидатуры из педагогических работников учреждения для награждения, в том числе почетным званием «Заслуженный учитель

Российской Федерации», почетным знаком «Почетный работник общего образования» и т.д.

2.13. Выдача рекомендаций и предложений (об изменении и дополнении документов учреждения, регламентирующих организацию образовательного процесса; по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся, в том числе по укреплению здоровья и организации питания).

2.14. Принятие решения о завершении обучения и выдаче обучающимся аттестатов об основном общем, среднем общем образовании, либо выдаче справок, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации обучающимся, не завершившим обучение по программам основного общего образования.

2.15. Рассмотрение и утверждение отчета самообследования образовательного учреждения.

III. Организация деятельности педагогического совета

3.1. Очередные заседания педагогического совета проводятся не реже 4 раз в течение учебного года в соответствии с тематикой педагогических советов, являющейся неотъемлемой частью плана учебно-воспитательной работы учреждения.

3.2. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников учреждения либо директора учреждения.

3.3. Заседания педагогического совета протоколируются секретарем педагогического совета.

3.4. Секретарь педагогического совета избирается педагогическим советом сроком не менее чем на 1 учебный год.

3.5. Протоколы педагогического совета подписываются председателем педагогического совета и секретарем.

3.6. Книги протоколов педагогических советов хранятся в делах учреждения не менее 50 лет.

3.7. Решение педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников учреждения и если за него проголосовало не менее половины присутствовавших членов педагогического совета.

3.8. Процедура голосования определяется педагогическим советом.

3.9. Решения Педагогического совета реализуются приказами директора образовательного учреждения.