

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Гимназия № 2»
г. Чебоксары
С.В. Доментьева
Приказ от 28.08.2020 № 206-О



ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности, порядке
текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся
МБОУ «Гимназия №2» г. Чебоксары

Принят
на заседании педагогического совета
МБОУ «Гимназия № 2» г. Чебоксары
протокол от 28.08.2020 № 9

г. Чебоксары, 2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Гимназия № 2» г. Чебоксары» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015;

- Уставом МБОУ «Гимназия № 2» г.Чебоксары (далее - гимназия)

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся гимназии при освоении ими основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, их перевод в следующий класс по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся являются элементами внутренней системы оценки качества образования.

1.5. Настоящее Положение действует для принятия нового.

2.Содержание, формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с основной образовательной программой гимназии соответствующего уровня.

Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;

- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;

- проведение обучающимся самооценки, оценки его работы преподавателем с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

- коррекции рабочих программ учебных предметов в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения образовательных программ;

- предупреждения неуспеваемости.

2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости по учебным четвертям и полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

- по четвертям – во 2-9-х классах по всем предметам учебного плана;

- по полугодиям – в 10-11-х классах по всем предметам учебного плана.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется преподавателем, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.5. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем с учетом основной образовательной программы гимназии соответствующего уровня.

2.6. Формами текущего контроля усвоения содержания учебных программ обучающихся являются:

- письменная проверка (домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты, стандартизированные письменные работы, создание (формирование) электронных баз данных и др.);
- устная проверка (устный ответ на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, выразительное чтение (в том числе наизусть), стандартизированные устные работы и др.);
- комбинированная проверка (сочетание письменных и устных форм, проверка с использованием электронных систем тестирования, изготовление макетов, моделей, проектов, сдача нормативов и др.).

2.7. Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в электронных классных журналах.

2.8. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется:

- в 1-х классах без фиксации достижений обучающихся в электронном классном журнале в виде отметок по пятибалльной шкале, допускается словесная объяснительная оценка без фиксации в электронном классном журнале;

- во 2-11-х классах в виде отметок по пятибалльной шкале (минимальный балл – 2, максимальный балл – 5) с фиксацией достижений обучающихся в электронном классном журнале;

- в 4-х классах по учебному предмету «Основы религиозных культур и светской этики» без фиксации достижений обучающихся в электронном классном журнале в виде отметок по пятибалльной шкале; результатом оценивания считаются творческие работы детей, презентации, праздники, мероприятия.

2.9. Для каждой формы текущего контроля успеваемости обучающихся устанавливается вес оценки в электронном журнале для расчета среднего балла по предмету:

Форма контроля	Вес
Контрольная работа	40
Тематическая работа, срезовая работа по теме	30
Самостоятельная работа	30
Проверочная работа, в том числе с использованием цифровых технологий	30
Проектная работа	30
Ответ на уроке, устный опрос	30
Сочинение	30
Изложение	30
Чтение наизусть	30
Сдача нормативов	30
Диктант	20
Лабораторная работа	20
Практическая работа, работа с контурными картами	20
Устный счет	20
Реферат, презентация по теме	20
Зачет, коллоквиум	20
Тестирование	20
Словарный диктант	20
Домашнее задание	10
Аудирование	10

Грамматическое задание	10
------------------------	----

2.10. Отметка за учебный период (четверть, полугодие) выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости по следующей схеме:

Средний балл	Отметка
4,51 и более	«5»
3,51-4,5	«4»
2,51-3,5	«3»
2,5 и менее	«2»

2.11. Отметка за учебный год выставляется как среднеарифметическое четвертных (полуугодовых) отметок в соответствии с правилами математического округления.

2.12. Отметки за учебный год выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

2.13. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю только по предметам, включенным в этот план.

2.14. Текущий контроль успеваемости обучающихся, находящихся на длительном лечении в медицинских организациях, организациях санаторно-курортного типа, осуществляется в этих организациях, полученные результаты учитываются при выставлении отметок за учебный период (четверть, полугодие).

2.15. Не допускается проведение текущего контроля успеваемости с выставлением неудовлетворительной отметки обучающемуся после длительного пропуска по уважительной причине учебных занятий.

2.16. Отметка за учебный период (четверть, полугодие) по результатам текущего контроля успеваемости не выставляется обучающемуся, пропустившему по уважительной причине (подтвержденной документально) 2/3 учебного времени, предусмотренного на освоение учебного предмета. Текущий контроль успеваемости указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке в соответствии с графиком, согласованным с родителями (законными представителями) обучающихся.

3. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных основной образовательной программой соответствующего уровня.

3.2. Промежуточная аттестация проводится во всех классах по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится без прекращения образовательного процесса один раз в год. Сроки проведения промежуточной аттестации ежегодно определяются календарным учебным графиком гимназии, формы проведения – учебным планом гимназии.

3.4. Формами проведения промежуточной аттестации являются:

- письменные (проверочные, лабораторные, контрольные, творческие работы; письменные отчеты о наблюдениях; тестирование; сочинения, изложения, диктанты, письменный экзамен; списывание текста и др.);

- устные (устный экзамен по билетам, беседы, собеседования, зачеты, рассказ, рассказ-описание и др.);

- практические (защита рефератов и проектов, выполнение контрольных нормативов и др.)

3.5. Содержание материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются руководителями методических объединений или заместителями директора. Материалы рассматриваются на заседании научно-методических структур гимназии и утверждаются директором гимназии.

3.6. На основании решения педагогического совета гимназии от промежуточной аттестации могут быть освобождены обучающиеся:

- по состоянию здоровья на основании заключения медицинской организации, в том числе и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья;
- освоившие основные образовательные программы соответствующего уровня общего образования индивидуально на дому, при условии, что по всем учебным предметам учебного плана они имеют положительные отметки;
- победители и призеры Всероссийской олимпиады школьников уровня не ниже муниципального, других олимпиад из федерального перечня; победители научно-практических и научно-технических конференций различного уровня по сдаваемому предмету;
- выезжающие на учебно-тренировочные сборы кандидатов в сборные команды на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы;
- отъезжающие на постоянное место жительства за рубеж;
- заболевшие в период проведения промежуточной аттестации (на основании заключения лечебного учреждения) при условии, что они успевают по всем предметам на «4» и «5»;
- пребывающие в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- находящиеся в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев;
- показавшие высокие успехи в изучении предмета.

Итоговая отметка таким обучающимся определяется как среднее арифметическое отметок по итогам четвертей (полугодий) и выставляется целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.7. Промежуточная аттестация для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводится в соответствии с их психофизиологическим состоянием и возможностями. Письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы.

3.8. Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут быть

- переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академической задолженности;
- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком для передачи академической задолженности;
- быть освобождены от аттестации на основании п.3.6. настоящего Положения.

3.11. Расписание проведения промежуточной аттестации за текущий учебный год доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

3.12. Требования ко времени проведения промежуточной аттестации:

- аттестация проводится учителем во время учебных занятий: в рамках учебного расписания;
- в соответствии с возрастными и санитарно-гигиеническими нормами контрольное мероприятие проводится не ранее 2-го урока и не позднее 5-го.

3.13. Итоги промежуточной аттестации обучающихся 2-8, 10 классов за текущий учебный год отражаются отдельной графой в классных (электронных) журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

3.14. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.15. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, устанавливаемые гимназией.

3.16. Гимназия, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.17. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в сроки, определяемые педагогическим советом гимназии, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

3.18. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз гимназией создается комиссия, состав которой утверждается директором гимназии.

3.19. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.20. Итоговые отметки по предметам во 2-8, 10-х классах определяются как среднее арифметическое отметок по итогам четвертей (полугодий) и отметки, полученной на промежуточной аттестации, и выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления. Положительная итоговая отметка не может быть выставлена при неудовлетворительном результате промежуточной аттестации.

Итоговые отметки в 10-11-х классах выставляются в соответствии с Порядком заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов.

3.21. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с выставленной отметкой родители (законные представители) вправе обратиться с заявлением в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного процесса. Для пересмотра отметки приказом директора гимназии создается комиссия из 3-х человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню знаний обучающегося. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

3.22. Результаты промежуточной аттестации, проводимой в форме выставления годовой оценки обучающегося, фиксируются в электронном журнале как годовая оценка по предмету.

3.23. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях педагогического совета, заседаниях предметных кафедр учителей.

4. Перевод обучающихся в следующий класс

4.1. Обучающиеся, успешно освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года на основании положительных результатов промежуточной аттестации в соответствии с решением педагогического совета переводятся в следующий класс или допускаются к государственной итоговой аттестации.

4.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в установленные сроки.

4.3. Ответственность за своевременную ликвидацию академической задолженности обучающихся возлагается на их родителей (законных представителей).

4.4. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности по общеобразовательным программам с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и решению педагогического совета гимназии оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.5. Решение о переводе обучающихся первого класса во второй класс принимает педагогический совет гимназии, исходя из успешности освоения ими основных образовательных программ согласно требованиям ФГОС и на основании рекомендаций учителей, ведущих учебные занятия в этих классах.

5. Оформление документации гимназии по итогам промежуточной аттестации обучающихся

5.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в электронных журналах.

5.2. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных в ходе промежуточной аттестации, и решение педагогического совета о непрохождении обучающимся промежуточной аттестации и образовании у него академической задолженности. Копия этого сообщения с подписью родителей хранится в гимназии.

5.3. Письменные работы и протоколы устных ответов обучающихся в ходе промежуточной аттестации хранятся в делах гимназии в течение одного года.